

Prowadzenie łączności

1. Podczas prowadzenia korespondencji należy kierować się zasadą: minimum czasu nadawania - maksimum treści".
2. Wymieniając korespondencję w warunkach słabej słyszalności trzeba najważniejsze hasła powtarzać dwa razy.
3. W czasie prowadzenia korespondencji stosuje się formę zwracania do korespondentów „na Ty”.
4. Używaj pseudonimu, lub po prostu imienia. Nie używaj pełnego imienia + nazwiska. Upewnij się, że taki sam pseudonim masz ustawiony w Siron.
5. W przypadku niezrozumienia treści przekazu użyj zwrotu „powtórz” lub „nie zrozumiałem”.
6. Jeśli korespondent nie zgłosi się, treść wywołania należy powtórzyć, jednak nie więcej niż dwa razy. Ponowne wywoływanie powinno się rozpocząć po upływie kilku minut. W przypadku braku odbioru przy ponownym wywoływaniu, wysłać wiadomość przez chat w Siron, lub zadzwonić na telefon dowódcy.
W ostateczności zapisać informacje w notatniku i przekazać po powrocie do sztabu.

7. Przykłady rozmów:

Przykład 1:

- **sztab, tu kaczor, odbior**
- **tu sztab, odbiór**
- **grupa 3 odnalazła niebieską kurtkę. Podaję koordynaty: N50.12, E20.12. Odbiór**
- **przyjąłem, odbiór**

Przykład 2:

- **sztab, grupa 4, zgłoś do kaczora, odbior**
- **tu sztab, odbiór**
- **w sektorze 3 obchodzimy szkółkę leśną, jest ogrodzona siatką, odbiór**
- **przyjąłem, odbiór**

Przykład 3:

- **sztab, zgłoś do kaczora, odbiór**
- **tu sztab, odbiór**
- **grupa 5 wchodzi w sektor 7, odbiór**
- **przyjąłem, odbiór**